

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 5
от 21.02.2014 года



Утверждаю
Приказ от 25.02.2014 г. № № 01-14/9.1

Директор МКОУ СОШ
с. Филиппово

В.С.Солоницына.

Положение о нормировании аудиторной и неаудиторной занятости педагогического работника

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" ст. 47 п.6 часть 5.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок рассмотрения определения основной учебной нагрузки педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим образовательный процесс, для начисления основной части заработной платы из базового фонда оплаты труда работникам школы.
- 1.3. Настоящее Положение составлено с целью четкого нормирования труда педагогических работников непосредственно осуществляющих образовательный процесс.
- 1.4. В норму рабочего времени педагогических работников, применяемую школой при исчислении заработной платы, входит аудиторная и неаудиторная занятость. Аудиторная и неаудиторная занятость педагогических работников включает в себя все виды работы в соответствии с должностными обязанностями:
аудиторную учебную нагрузку в соответствии с учебным планом обязательного образования, аудиторную учебную нагрузку в соответствии с учебным планом дополнительного образования (факультативы, спецкурсы, элективные курсы), учебная нагрузка по обучению детей нуждающихся в индивидуальном обучении по медицинским показаниям учебная нагрузка по физической культуре в ЛФК, неаудиторная учебная нагрузка по дополнительному образованию с учащимися (кружковая, клубная и др. деятельность), неаудиторная нагрузка с учащимися по дополнительному образованию (кружковая, клубная и др. деятельность) неаудиторная учебная нагрузка, связанная с совершенствованием мастерства педагогов и направленная непосредственно на повышение качества образования в школе (доплата за квалификационную категорию, звание).
- 1.5. Учебная аудиторная и неаудиторная нагрузка педагогических работников измеряется в часах.
- ### 2. Структура и назначение основной учебной нагрузки
- 2.1. Основная учебная нагрузка педагогических работников состоит из инвариантной и вариативной части.
- 2.2. Инвариантная часть.

2.2.1. Инвариантная часть обязательна для каждого педагога и определяется учителю заместителем директора по УВР по согласованию с учителем.

2.2.2. Учебная нагрузка определяется исходя из количества часов, определенных учебным планом школы.

2.2.3. В инвариантную часть включается аудиторную учебную нагрузку в соответствии с учебным планом обязательного образования.

2.3. Вариативная часть.

2.3.1. Вариативная часть предоставлена учителю на выбор. Объем и содержание работы по направлениям определяется зам. директора по УВР и ВР по согласованию с педагогом, в зависимости от содержания и уровня деятельности.

2.3.2. В вариативную часть включается:

аудиторную учебную нагрузку в соответствии с учебным планом дополнительного образования (факультативы, спецкурсы, элективные курсы), учебная нагрузка по обучению детей нуждающихся в индивидуальном обучении по медицинским показаниям учебная нагрузка по физической культуре в группах ЛФК неаудиторная учебная нагрузка по дополнительному образованию с учащимися (кружковая, клубная и др. деятельность), неаудиторная нагрузка с учащимися по дополнительному образованию (кружковая, клубная и др. деятельность) неаудиторная учебная нагрузка, связанная с совершенствованием мастерства педагогов и направленная непосредственно на повышение качества образования в школе (доплата за квалификационную категорию, звание).

2.4. Деятельность по всем направлениям определяется положением или функциональными обязанностями, проводится в соответствии с программой и оценивается по конечному результату.

Результатом работы по аудиторной учебной нагрузке в соответствии с учебным планом дополнительного образования (факультативы, спецкурсы, элективные курсы), неаудиторной учебной нагрузке по дополнительному образованию с учащимися (кружковая, клубная и др. деятельность) является конечный продукт, представленный в виде презентации или в ином виде на уровне школы или района.

Высоким результатом считается обобщение опыта или победы учащихся не ниже районного уровня.

2.5. Каждый вид деятельности выполняется на основании программы одобренной методическим советом и утвержденной директором. Педагог обязан представить программу по каждому виду своей деятельности на утверждение в методический совет или администрации, в зависимости от вида деятельности. Результаты представляются один раз в полугодии курирующему зам.директора по УВР, ВР. В конце года делается анализ и сдается зам. директора по УВР.

2.6. Один раз в полугодие зам. директора по УВР и ВР подводит итоги по результатам деятельности педагога. Основанием служат результаты деятельности в рамках плана работы школы, в том числе в рамках внутришкольного контроля и портфолио учителя.

3. Особые условия

3.1. Учебная нагрузка может быть изменена в следующих случаях: при полном отсутствии результатов работы, жалоб родителей, учащихся, изменение условий деятельности школы, экстренными производственными обстоятельствами (замена другого педагогического работника по болезни и др).