Принято
на общем собрании работников школы
Протокол № 1 от 30.08.2013года

Председатель ПК_____ С.Л. Козырева

Утверждаю.
Приказ № 01-14/1/2 от 01.09.2013год

Директор школы_____В.С.Солоницына.

ПОЛОЖЕНИЕ
о первичной профсоюзной организации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26 часть 6). Первичная профсоюзная организация МКОУ СОШ с.Филиппово Кирово-Чепецкого района Кировской области (далее – первичная профсоюзная организация школы) является структурным подразделением Российского профсоюза работников атомной энергетики и промышленности (далее – Профсоюз).

1.2. Первичная профсоюзная организация школы является добровольным объединением членов профсоюза, работающих в МКОУ СОШ с.Филиппово (далее – школа).

1.3. Первичная профсоюзная организация школы действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Уставом Профсоюза, утверждённого Учредительной конференцией профсоюза 26.02.1992 г. с изменениями и дополнениями, на основании общего Положения о первичной (объединённой) профсоюзной организации Российского профсоюза работников атомной энергетики и промышленности и настоящего Положения.

1.4 Первичная профсоюзная организация школы создана для защиты социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза на уровне школы при взаимодействии с органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями, общественными и иными организациями.

1.5. Первичная профсоюзная организация школы независима в своей организационной деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, от работодателей и их объединений, политических партий и других общественных организаций, им не подотчетна и не подконтрольна (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации), строит отношения с ними на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества в интересах членов профсоюза.

1.6. Первичная профсоюзная организация школы свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

1.7. Первичная организация может входить в состав Объединения первичных профсоюзных организаций учреждений общего и дополнительного образования (далее – Объединение) или Территориальной организации профсоюза городских организаций города Новоуральска (далее Терком).

1.8. Решение о включении или выходе первичной организации в состав Объединения или Теркома принимается на профсоюзном собрании сотрудников школы. Решение о включении первичной организации школы в состав РПРАЭП принимается вышестоящим профсоюзным органом.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

2.1. Основной целью первичной профсоюзной организации школы является защита индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с работодателем, его представителями, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями школы.
2.2. Задачами первичной профсоюзной организации школы являются:
2.2.1. Объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по реализации решений выборных органов Профсоюза, Теркома, Объединения и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза на уровне школы.
2.2.2. Содействие повышению уровня жизни членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации школы.
2.2.3. Представительство интересов членов Профсоюза в органах управления школой, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях.
2.2.4. Обеспечение членов Профсоюза правовой и социальной информацией.
2.2.5. Разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности профсоюзной организации школы.
2.3. Для достижения уставных целей и задач профсоюзная организация школы имеет право:
2.3.1. Избирать (делегировать) своих представителей на профсоюзные конференции решением профсоюзного собрания, в исключительных случаях – решением профсоюзного комитета школы.
2.3.2. Участвовать через своих представителей в работе профсоюзных органов.
2.3.3. Вносить проекты документов и предложения в вышестоящие профсоюзные органы, получать информацию о результатах их рассмотрения.
2.3.4. Обращаться в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления или суды для защиты прав и интересов членов профсоюза.
2.3.5. Участвовать в разработке предложений Профсоюза к проектам законов и иных нормативно-правовых актов, затрагивающим социально-трудовые права педагогических и других работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ на уровне школы и другим вопросам в интересах членов Профсоюза.
2.3.6. Вносить предложения и участвовать в деятельности вышестоящих профсоюзных органов по разработке и заключению отраслевого соглашения, региональных, территориальных и иных соглашений.
2.3.7. Представлять интересы работников школы при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением.
2.3.8. Участвовать в урегулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, вплоть до организации забастовок.
2.3.9. Обращаться в аппарат Профсоюза для получения консультаций по организационным, юридическим и другим вопросам и оказывать методическую, консультационную, юридическую и материальную помощь членам Профсоюза.
2.3.10. Использовать возможности вышестоящих профсоюзных организаций для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности.
2.3.11. Вносить предложения в вышестоящие профсоюзные органы о поощрении членов Профсоюза.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

3.1. Первичная профсоюзная организация школы обязана выполнять Устав Профсоюза и решения вышестоящих профсоюзных органов, принятых в соответствии с Уставом Профсоюза.
3.2. Производить отчисления от членских взносов на финансирование деятельности Профсоюза в соответствии с установленным порядком, сроками и размерами.
3.3. Вести работу по заключению коллективного договора.
3.4. Содействовать заключению и выполнению отраслевого соглашения, региональных, территориальных и иных соглашений.
3.5. Поддерживать деятельность Профсоюза и принимать активное участие в реализации его целей и задач, проявлять солидарность при защите прав и интересов членов профсоюза.
3.6. Информировать вышестоящие профсоюзные органы о принимаемых принципиальных решениях и действиях, затрагивающих интересы Профсоюза.
3.7. Представлять в вышестоящие профсоюзные органы финансовую и статистическую отчётность по установленным формам.
3.8. Информировать вышестоящие профсоюзные органы о вступлении в региональные профсоюзные объединения и выходе из них, заключении с ними договоров и соглашений.
3.9. Рассматривать вопросы, предложенные вышестоящими профсоюзными органами.
3.10. Проявлять солидарность и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза.
3.11. Не допускать действий, наносящих ущерб Профсоюзу.

4. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

4.1. В соответствии с Уставом Профсоюза первичная профсоюзная организация школы самостоятельно определяет свою структуру.
4.2. В первичной профсоюзной организации школы реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза:
4.2.1. Прием в Профсоюз осуществляется по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации школы. Дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления.
Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление главному бухгалтеру о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.
4.2.2. Работнику, принятому в Профсоюз, выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза или у председателя профсоюзного комитета школы.
4.2.3. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.
4.2.4. Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации школы.
Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи, и дата подачи заявления считается датой прекращения членства в Профсоюзе.
Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление главному бухгалтеру школы о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.
4.3. Учёт членов профсоюза осуществляется в профсоюзном комитете в форме журнала или по учётным карточкам установленного образца.
4.4. Члены Профсоюза приобретают права и несут обязанности в соответствии с параграфом 3 Устава Профсоюза.
4.5. Сбор вступительных и членских профсоюзных взносов осуществляется в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со статьей 28 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором.

Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот, действующих в первичной профсоюзной организации, устанавливаются профсоюзным комитетом с учетом стажа профсоюзного членства.

4.6. Отчет профсоюзного комитета школы осуществляются не реже 1 раза в год на профсоюзном собрании школы.

4.7. Выборы профсоюзных органов в первичной профсоюзной организации школы проводятся в следующие сроки:

- профсоюзного комитета – один раз в 5 лет;
- председателя первичной профсоюзной организации школы – один раз в 5 лет.

4.8. Выборы профсоюзного комитета, председателя первичной профсоюзной организации школы проводятся в единые сроки, определяемые Теркомом.

5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

5.1. Руководящими органами первичной профсоюзной организации школы являются: собрание, профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации школы (далее – профсоюзный комитет), председатель первичной профсоюзной организации школы.

5.2. Контрольно-ревизионным органом для первичной профсоюзной организации школы является ревизионная комиссия Объединения или Теркома (далее – ревизионная комиссия).

5.3. Высшим руководящим органом первичной профсоюзной организации школы является собрание, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза год.

Профсоюзное собрание:

5.3.1. Определяет основные направления деятельности организации.

5.3.2. Утверждает Положение о первичной профсоюзной организации школы, вносит в него изменения и дополнения.

5.3.3. Заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзного комитета школы.

5.3.4. Утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета школы.

5.3.5. Избирает председателя первичной профсоюзной организации либо делегирует эти полномочия профсоюзному комитету.

5.3.6. Избирает делегатов на конференции Объединения и Теркома, а также своих представителей в вышестоящие профсоюзные органы в соответствии с утверждёнными вышестоящими профсоюзными органами нормами представительства.

5.3.7. Принимает решение о вхождении и выходе из Теркома.

5.3.8. Принимает решение о вхождении и выходе из Объединения.

5.3.9. Принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации первичной профсоюзной организации школы большинством в 2/3 голосов участников собрания.

5.3.10. Формирует предложения и требования к работодателю, соответствующим органам местного самоуправления об улучшении условий труда, социально-экономического положения и уровня жизни работников школы.

5.3.11. Принимает решение об организации коллективных действий, в том числе забастовки в случае возникновения коллективного трудового спора.

5.3.12. Решает иные вопросы, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, в пределах своих полномочий.

5.3.13. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

5.3.14. Собрание считается правомочным (имеет кворум) при участии в нем 2/3 членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.

5.3.15. Регламент и форма голосования (открытое, тайное) определяются собранием. Решение собрания принимается в форме постановления. Решение собрания считается

принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, принимающих участие в голосовании, при наличии кворума. Работа собрания протоколируется.

5.3.16. В период между собраниями постоянно действующим выборным коллегиальным органом первичной профсоюзной организации школы является профсоюзный комитет. Срок полномочий профсоюзного комитета 5 лет.

Профсоюзный комитет:

5.4.1. Является постоянно действующим руководящим выборным органом первичной профсоюзной организации школы, подотчётным собранию, осуществляющим свои права и обязанности от имени первичной профсоюзной организации школы.

Осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации в период между собраниями, обеспечивает выполнение решений выборных профсоюзных органов соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.

5.4.2. Представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с работодателем (администрацией школы) и в комиссиях по трудовым спорам.

5.4.3. Принимает участие в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров.

5.4.4. Запрашивает у работодателя информацию по социально-трудовым вопросам и вопросам охраны труда.

5.4.5. Принимает решение о вступлении в коллективные переговоры с работодателем по заключению коллективного договора.

Является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с работодателем (администрацией школы) и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора.

Организует сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение.

На равноправной основе с работодателем (администрацией школы) образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости – примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах.

Инициирует проведение общего собрания трудового коллектива школы для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением.

Заслушивает информацию работодателя о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности.

5.4.6. Осуществляет контроль за соблюдением работодателем норм и правил охраны труда в школе, за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, контроль за соблюдением в школе трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства РФ о занятости, социальном обеспечении, об охране труда и здоровья работников.

5.4.7. Осуществляет контроль за предоставлением работодателем своевременной информации о возможных увольнениях работников, соблюдением установленных законодательством РФ социальных гарантий в случае сокращения численности или штатов, осуществляет контроль за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией; принимает в установленном порядке меры по защите прав и интересов высвобождаемых работников – членов Профсоюза перед работодателем.

5.4.8. Согласовывает принимаемые работодателем локальные акты учреждения, касающиеся трудовых и социально-экономических прав работников.

5.4.9. Проводит по взаимной договоренности с работодателем совместные заседания для обсуждения актуальных проблем жизни трудового коллектива и координации общих усилий по их разрешению.
5.4.10. Представляет и защищает законные права и интересы членов Профсоюза в органах государственной власти, местного самоуправления.
5.4.11. Оценивает принимаемые работодателем решения и требует отмены тех из них, которые ухудшают условия труда или угрожают здоровью и жизни людей, противоречат законодательству, отраслевому соглашению, коллективному договору.
5.4.12. Созывает профсоюзное собрание.
5.4.13. Информирует членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.
5.4.14. В целях защиты интересов членов Профсоюза проводит собрания, митинги, акции солидарности и другие коллективные действия. Информирует соответствующие профсоюзные органы о вопросах, требующих решения на региональном или государственном уровне.
5.4.15. Принимает участие в организации санаторно-курортного лечения и отдыха сотрудников, в том числе отдыха и лечения их детей, осуществляет другие меры по оздоровлению и социальной поддержке членов Профсоюза и их семей.
5.4.16. Принимает решение о наименовании первичной профсоюзной организации школы.
5.4.17. Формирует комиссии, избирает уполномоченных по охране труда, руководит их работой.
5.4.18. По решению собрания избирает председателя первичной профсоюзной организации школы из числа членов профсоюзного комитета.
5.4.19. В случае досрочного прекращения полномочий председателя первичной профсоюзной организации школы может:
-избрать председателя на заседании профсоюзного комитета из числа его членов без решения собрания на срок до проведения очередного отчётно-выборного собрания;
-возложить исполнение обязанностей председателя первичной профсоюзной организации школы на заместителя председателя или иного члена профсоюзного комитета на срок до проведения собрания по избранию председателя.
5.4.20. Утверждает организационную структуру первичной профсоюзной организации, формирует из своего состава постоянные комиссии и определяет их полномочия.
При необходимости по предложению председателя первичной профсоюзной организации избирает заместителя председателя первичной профсоюзной организации школы, если они не избраны на собрании.
5.4.21. Утверждает документы первичной профсоюзной организации школы, определяющие порядок её деятельности.
5.4.22. Утверждает смету расходов профсоюзного бюджета в пределах суммы, выделенной Теркомом.
Распоряжается финансовыми средствами первичной профсоюзной организации школы в соответствии с утвержденной сметой.
5.4.23. Утверждает годовой отчёт об исполнении сметы доходов и расходов.
5.4.24. Решает вопрос о безналичной уплате членских профсоюзных взносов, организовывает сбор членских профсоюзных взносов и их поступление на соответствующие счета Теркома.
5.4.25. Принимает решения о вступлении в региональные и другие профсоюзные объединения и выходе из них, заключении с ними договоров и соглашений.
5.4.26. Своевременно представляет в вышестоящие профсоюзные органы статистическую и финансовую отчётность.
5.4.27. Организует прием в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, ведет учет членов Профсоюза, организует статистическую отчетность в соответствии с формами, утверждаемыми ЦК Профсоюза.

5.4.28. Организует и (или) принимает участие в проведении культурно-массовых, физкультурных и лечебно-оздоровительных мероприятия для членов Профсоюза и их семей, способствует реализации конституционных прав граждан на охрану здоровья и отдых.
5.4.29. Оказывает правовую, материальную и другие виды помощи членам Профсоюза.
5.4.30. Решает иные вопросы деятельности первичной профсоюзной организации школы, в том числе в случаях, не предусмотренных Уставом и настоящим Положением.
5.4.31. Осуществляет иную деятельность, не запрещённую действующим законодательством, исходя из целей и задач Профсоюза.
5.4.32. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз в месяц. Заседание правомочно при участии в нем не менее половины членов профсоюзного комитета. Решения принимаются большинством голосов. Заседания профсоюзного комитета протоколируются.
5.4.33. Руководство деятельностью первичной профсоюзной организации в период между заседаниями профсоюзного комитета осуществляет председатель первичной профсоюзной организации школы.

Председатель первичной профсоюзной организации школы:

5.5.1. Избирается на срок полномочий профсоюзного комитета.
5.5.2. Осуществляет без доверенности действия от имени первичной профсоюзной организации школы и представляет интересы членов Профсоюза по вопросам, связанным с уставной деятельностью, перед работодателем, а также в органах управления школой и иных организациях.
5.5.3. Организует и контролирует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета и вышестоящих профсоюзных выборных органов.
5.5.4. Организует текущую деятельность первичной профсоюзной организации школы, профсоюзного комитета, подготовку и проведение собраний.
5.5.5. Ведет заседание профсоюзного комитета.
5.5.6. Созывает заседания и организует работу профсоюзного комитета, подписывает постановления и протоколы заседаний профсоюзного комитета.
5.5.7. Организует финансовую работу, работу по приему новых членов в Профсоюз.
5.5.8. Делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации школы и профсоюзного комитета.
5.5.9. Организует делопроизводство и текущее хранение документов первичной профсоюзной организации школы.
5.5.10. Реализует иные полномочия, делегированные профсоюзным собранием, профсоюзным комитетом.
5.5.11. Председатель первичной профсоюзной организации школы подотчетен профсоюзному собранию, профсоюзному комитету и несет ответственность за деятельность первичной организации школы.
5.5.12. Выполняет другие функции в пределах уставных требований.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

6.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации первичной профсоюзной организации школы принимается собранием по согласованию с объединением.

Реорганизация или ликвидация первичной профсоюзной организации может осуществляться как по инициативе собрания первичной профсоюзной организации школы, так и по инициативе профсоюзного комитета. Решение собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, принимавших участие в голосовании, при наличии кворума.

6.2. В случае принятия решения о ликвидации первичной профсоюзной организации школы имущество, оставшееся после ликвидации организации, направляется на цели,

предусмотренные Уставом Профсоюза и определяемые решениями собрания и профсоюзного комитета объединения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Первичная профсоюзная организация школы обеспечивает учет и сохранность своих документов, а также передачу документов на архивное хранение или в выборный профсоюзный орган соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации профсоюзной организации.