

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 5  
от 21.02.2014 года

Утверждаю.

Приказ от 25.02.2014 г. № 01-14/9.1



Директор МКОУ СОШ  
с. Филиппово

В.С.Солоницына.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о повышении квалификации педагогических работников  
МКОУ СОШ с. Филиппово

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ СОШ с. Филиппово, регламентирует содержание и порядок организации повышения квалификации педагогических работников МКОУ СОШ с. Филиппово.

1.2. Положение устанавливает порядок направления педагогических работников на повышение квалификации, отчетности после повышения квалификации.

### **2. Цели и задачи повышения квалификации**

2.1. Целью повышения квалификации является ликвидация несоответствия между реальным уровнем профессиональной подготовки специалистов и необходимым для успешного решения задач, стоящих перед образовательным учреждением в современных условиях, подготовка педагогических и руководящих работников как субъектов профессиональной деятельности.

2.2. Задачи повышения квалификации педагогических работников:

- максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку;
- организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через внутреннюю систему повышения квалификации;
  - развитие и совершенствование дистанционного обучения педагогических кадров;
- развитие и совершенствование информационно - технической базы для обеспечения непрерывного профессионального образования педагогических кадров;
- организация мониторинга профессионального роста педагогов.

### **3. Организация повышения квалификации педагогических работников**

3.1. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- специальное обучение (курсы), организуемое в ОУ системы повышения квалификации работников образования (в том числе дистанционное);
- обучение в высшем учебном заведении по направлению образовательной или управленческой деятельности;
- экспериментирование в практике, активное участие в методических мероприятиях разного уровня;
- самообразование.

3.2. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности.

3.3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогов может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным образовательным программам.

3.4. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации являются:

- план повышения квалификации педагогических работников;
- заявление педагога.

3.5. Повышение квалификации в ОУ системы повышения квалификации работников образования проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности педагогических работников.

3.6. С целью создания условий для непрерывного профессионального образования педагогических кадров заместителем директора по УВР ежегодно разрабатывается план повышения квалификации педагогических работников.

#### **4. Формы повышения квалификации педагогических работников**

4.1. Система повышения квалификации педагогических работников организуется в следующих формах:

- Коллективные (деятельность МО, очная и дистанционная курсовая подготовка и переподготовка, тематические педсоветы, семинары – практикумы, методические недели и месячники, участие в профессиональных конкурсах, работа в творческих группах, );
- Индивидуальные (наставничество, методическая консультация, самообразование, очная и дистанционная курсовая подготовка и переподготовка).

#### **5. Отчётность о повышении квалификации**

5.1. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения вне Центра, предоставляют документы государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации;
- свидетельство о повышении квалификации;
- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров, стажерских площадок в объеме .

Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов предоставляются в МКОУ СОШ с. Филиппово не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

#### **6. Срок действия положения**

6.1. Срок действия данного положения не ограничен.

6.2. При необходимости в Положение вносятся изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия, утверждения.